



JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE "TRNOVO" d.o.o, TRNOVO
ul. Dejčići b.b, Trnovo
ID BR: 4201554690009, POR.BR:01350000,
PDV-IB: 201554690009, R.J.BR: 065-0-Reg-10-001259
Tel/Fax: +387(0)33/438-226

Broj: 02-III-391 /20
Datum: 17.03.2020. godine

Na osnovu člana 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 12/03, 34/03 i 65/13), člana 12. Zakona o javnim preduzećima F BiH („Sl. novine F BiH“ br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana 263. tačka 3. Zakona o privrednim društvima („Sl. novine F BiH“ br. 81/15), člana 29. 41. 42. i 43. Statuta Javnog komunalnog preduzeća Trnovo d.o.o. Trnovo broj: 01-VI-05/10, Odluke o raspisivanju javnog oglasa za izbor i imenovanje direktora JKP „Trnovo“ d.o.o. Trnovo broj: 02-III-375/20 od 16.03.2020. godine, a u skladu sa Odlukom o utvrđivanju standarda i kriterija za izbor i imenovanje direktora Javnog komunalnog preduzeća „Trnovo“ d.o.o. broj: 02-III-376/20 od 16.03.2020. godine, Nadzorni odbor preduzeća raspisuje :

**JAVNI OGLAS
ZA IZBOR I IMENOVANJE DIREKTORA
JKP „TRNOVO“ d.o.o. TRNOVO**

Raspisuje se Javni oglas za izbor i imenovanje direktora JKP „Trnovo“ d.o.o. Trnovo.
Izbor i imenovanje se vrši na mandatni period od četiri godine.

I- Opis pozicije:

- predsjedava Upravom, organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanjem Preduzeća, zastupa i predstavlja Preduzeće u unutrašnjem i vanjskotrgovinskom prometu bez ograničenja, predlaže razvojnu i poslovnu politiku, predlaže planove rada i programe razvoja i preduzima njihovo sprovođenje, predlaže organizaciju Preduzeća, odgovoran je za zakonitost rada u Preduzeću, podnosi izvještaje o poslovanju i godišnji obračun, donosi pojedinačne akte u skladu sa Statutom i općim aktima Preduzeća, izvršava i organizuje sprovođenje odluka organa Preduzeća, utvrđuje prijedloge općih akata, odlučuje o potrebi za radom i raspoređivanjem radnika, odlučuje o pravima i odgovornostima radnika u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i Pravilnikom o radu, preduzima radnje vezane za registraciju Preduzeća, predlaže cijene usluga, zaključuje ugovore i poduzima druge pravne radnje.

Položaj, ovlaštenje, odgovornost i prava direktora regulisani su Statutom preduzeća, a uređuju se



ugovorom između Nadzornog odbora i direktora.

II- Uslovi

Kandidati za izbor i imenovanje na upražnjenju poziciju moraju ispunjavati opće i posebne uslove.

a) OPĆI USLOVI:

1. da je državljanin Bosne i Hercegovine
2. da je stariji od 18. godina i da nije stariji od 65. godina
3. da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kom nivou u Bosni i Hercegovini, u periodu od tri godine prije dana objave upražnjene pozicije
4. da se na kandidata ne odnosi član IX tačka 1. Ustava Bosne i Hercegovine
5. da nije na funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Sl. novine F BiH" br. 12/03, 34/03 i 65/13)
6. da nije osuđivan za krivično djelo i za privredni prijestup nespojiv sa dužnošću u Upravi Preduzeća, 5 (pet) godina od dana pravosnažnosti presude isključujući vrijeme zatvorske kazne,
7. da nije lice kojem je presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti Uprave
8. da nije izabrani zvaničnik, nosilac izvršne funkcije ili savjetnik u smislu odredbi Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH br. 70/08)

b) POSEBNI USLOVI:

1. da ima završenu visoku stručnu spremu (VSS),
1. da ima najmanje dvije godina radnog iskustva u struci,
2. da ponudi Program rada i razvoja preduzeća u mandatnom periodu,
3. da posjeduje stručna znanja i menadžerske sposobnosti iz djelatnosti preduzeća,
4. da je prošao odgovarajuće usavršavanje u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Uredbom o usavršavanju predsjednika i članova Nadzornih odbora i uprava privrednih društava sa učešćem državnog kapitala odnosno da preuzme obavezu da usavršavanje obavi u roku predviđenom navedenom Uredbom (*dokaz: ovjerena kopija certifikata o završenom usavršavanju izdat od strane nadležnog organa/Komore ili izjava potpisana i ovjerena od strane nadležnog organa kojom kandidat izjavljuje da preuzima obavezu da usavršavanje obavi u roku predviđenom*



Uredbom o usavršavanju predsjednika i članova nadzornih odbora i uprava privrednih društava sa učešćem državnog kapitala)

III-Potrebni dokumenti

Kandidati za imenovanje na poziciju direktora moraju ispunjavati navedene opće i posebne uslove konkursa. Uz potpisanu prijavu na konkurs, kandidati su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju (originalne dokumente ili ovjerene fotokopije koje ne mogu biti starije od 3 mjeseca), i to:

1. Biografiju,
2. Uvjerenje o državljanstvu,
3. Izvod iz matične knjige rođenih,
4. Izjave o činjenicama navedenim u tačkama 3.-8. općih uslova konkursa, sačinjene i potpisane od strane kandidata i ovjerene od strane nadležne općinske službe,
5. Dokaz o stručnoj spremi,
6. Dokaz o traženom radnom iskustvu ,
7. Program rada i razvoja preduzeća ,
8. Certifikat o završenom usavršavanju ili Izjavu o činjenici iz stava 4. posebnih uslova konkursa, sačinjenu i potpisanu od strane kandidata i ovjerenu od strane nadležne općinske službe.

Napomena: Kandidat koji bude izabran na poziciju direktora, a prije konačnog imenovanja, dužan je u roku od 15 dana, dostaviti uvjerenje o radnoj sposobnosti (ljekarsko uvjerenje) ne starije od 6 mjeseci. Dokaze o ispunjavanju uslova iz tačke 6. i 7. općih uslova konkursa, za kandidata koji bude izabran na poziciju, JKP "Trnovo" d.o.o. Trnovo pribaviti po službenoj dužnosti.

Kandidati koji uđu u uži izbor bit će pozvani na intervju. Prije intervjuja kandidati su dužni dati podatke o ranijim neposrednim rukovodiocima od kojih se mogu dobiti preporuke i informacije o kandidatima i popuniti obrazac u kojem će iznijeti bilo koje pitanje koje bi moglo dovesti do sukoba interesa u slučaju da dođe do njegovog imenovanja.

Kandidati sa kojima se ne stupi u kontakt u roku od 10 (deset) dana od isteka roka za podnošenje prijava neće biti uzeti u razmatranje u daljem procesu kandidovanja. Sve informacije u toku postupka kandidovanja su transparentne, osim ako informacije o podnosiocima prijava nisu povjerljive u smislu



JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE "TRNOVO" d.o.o, TRNOVO
ul. Dejčići b.b, Trnovo
ID BR: 4201554690009, POR.BR:01350000,
PDV-IB: 201554690009, R.J.BR: 065-0-Reg-10-001259
Tel/Fax: +387(0)33/438-226

Zakona o zaštiti ličnih podataka ("Sl. novine BiH" br. 49/06, 76/11 i 89/11).

VII- Rok za podnošenje prijava

Javni oglas ostaje otvoren 15 dana od dana posljednjeg javnog objavljivanja u sredstvima informisanja. Konkurs će biti objavljen u „Službenim novinama F BiH“, dnevnim novinama „Oslobođenje“ i web stranici JKP "Trnovo" d.o.o. Trnovo.

Prijave sa traženim dokumentima dostaviti na adresu:

JKP „TRNOVO“ D.O.O. TRNOVO, DEJČIĆI BB, 71 223 DELIJAŠ sa naznakom:
**„PRIJAVA NA JAVNI OGLAS ZA IZBOR I IMENOVANJE DIREKTORA JKP „TRNOVO“
D.O.O. TRNOVO– NE OTVARAJ“**

Na poleđini koverta navesti ime i prezime podnosioca prijave, adresu i kontakt telefon.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Preduzeće nije obavezno kandidatima vraćati dokumentaciju prispjelu na Javni oglas.

Predsjednik Nadzornog odbora

Fadil Bandić